

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Новоалтатская средняя общеобразовательная школа

(МБОУ Новоалтатская СОШ)

ПРИКАЗ

От 7 августа 2023 г.

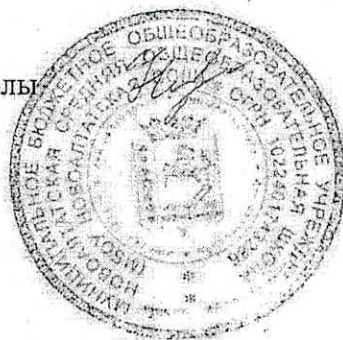
№ 79

Об организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов в МБОУ Новоалтатской СОШ и Новокурской НОШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
2. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов в Белоозёрской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
3. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов в Скрипачниковской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
4. Ответственными за организацию бесплатного питания обучающихся назначить в МБОУ Новоалтатская СОШ Долженко Е.А., социального педагога, в Белоозёрской ООШ Чикуну Е.А., учителя, в Скрипачниковской ООШ Тепляшину О.В., учителя.
5. Утвердить списки учащихся 1- 4 класса (приложение 1).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы



Е.В. Никитенко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоалтатская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Новоалтатская СОШ)

ПРИКАЗ

От 18 августа 2023 г.

№ 80.

Об организации бесплатного горячего питания учащихся 5-11 классов в школе

На основании Закона Красноярского края от 01.11.2000 №12-961 (ред. от 24.12.2020) «О защите прав ребенка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 5-11 классов в МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
2. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 5-9 классов в Белоозёрской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
3. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 5-9 классов в Скрипачниковской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
4. Ответственными за организацию бесплатного питания учащихся назначить в МБОУ Новоалтатская СОШ Долженко Е.А., социального педагога, в Белоозёрской ООШ Чикунову Е.А., учителя, в Скрипачниковской ООШ Тепляшину О.В. учителя.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Н.Н. Классен

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоалтатская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Новоалтатская СОШ)

ПРИКАЗ

От 31 июля 2023 г.

№ 77

Об организации бесплатного горячего питания для обучающихся ОВЗ в образовательном учреждении.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся ОВЗ в МБОУ Новоалтатской СОШ и Новокурской НОШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
2. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся ОВЗ в Белоозёрской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
3. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся ОВЗ в Скрипачниковской ООШ филиале МБОУ Новоалтатской СОШ с 01.09.2023г.
4. Ответственными за организацию бесплатного горячего питания обучающихся ОВЗ назначить в МБОУ Новоалтатская СОШ Долженко Е.А., социального педагога, в Белоозёрской ООШ Чикунуову Е.А., учителя, в Скрипачниковской ООШ Тепляшину О.В. учителя.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.С. Байганурова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Новоалтатская средняя общеобразовательная школа

(МБОУ Новоалтатская СОШ)

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 39/3

Об организации горячего питания
за счёт платы, взимаемой с родителей

На основании протокола родительского собрания № 1 от 31.08.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячие завтраки и горячие обеды для учащихся МБОУ Новоалтатская СОШ, за счёт средств родительской платы.
2. В соответствии с протоколом родительского собрания № 1 от 31.08.2023г. определить 01.09.2023 стоимость горячего завтрака и горячего обеда:
 - а) Горячие завтраки:
 - на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года - 68,08 руб. в день
 - б) Горячие обеды:
 - на обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года - 87,79 руб. в день
 - на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года - 102,06 руб. в день
3. Включить в стоимость горячего завтрака и обеда только стоимость на продукты питания, израсходованных на его приготовление.
4. Сформировать примерное десятидневное циклическое меню с учётом требований установленных САНПИН.
5. Назначить ответственным за организацию питания за счёт средств родительской платы социального педагога Долженко Евгению Александровну
6. Внесение родительской платы за горячие завтраки и обеды осуществлять ежемесячно 20 числа текущего месяца.
7. Начисление родительской платы проводить на основе табеля учёта посещаемости фактически предоставленные горячие завтраки и обеды.
8. Утвердить форму договора с родителями о предоставлении питания (положение).
9. Утвердить список детей, питающихся за родительскую плату (приложение №1).
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлена



А.С. Байганурова

Е.А. Долженко