



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.С. Байганурова

Приказ № 96 от 01.09.2022

### План работы бракеражной комиссии

| Мероприятия                                                                 | Сроки выполнения  | Ответственный                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Проведение организационных совещаний                                        | 3 раза в год      | Председатель комиссии               |
| Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов            | 1 раз в месяц     | Члены комиссии                      |
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | Ежедневно         | Члены комиссии                      |
| Контроль сроков реализации продуктов                                        | 1 раз в месяц     | Члены комиссии в присутствии повара |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд      | 1-2 раза в неделю | Члены комиссии                      |
| Контроль санитарно – гигиенического состояния пищеблока                     | постоянно         | Член комиссии (председатель)        |
| Разъяснительная работа с педагогами                                         | 3 раза в год      | Председатель комиссии               |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях)                       | 2 раза в год      | Председатель комиссии               |
| Отчет на Совете ОУ о проделанной работе комиссии                            | Декабрь, май      | Председатель комиссии               |