



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Новоалтатской
СОШ

Н.А. Орлова

План мероприятий, направленных на обеспечение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся при проведении ВПР в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
Мониторинг качества образования			
1	Анализ качества успеваемости по итогам 2020 - 2021 учебного года.	Август	Зам. директора по УВР
2	Мониторинг динамики успеваемости учащихся по основным предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Исследования качества образования во внутренней системе оценки качества образования. Исследования качества образования в 5-8,11-х классах	Декабрь, май	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
4	Мониторинг качества образования в рамках ВПР (2-4 классы, 5-8, 11 классы).	Март-апрель	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования (ВПР)	Сентябрь-март	Заместитель директора по УВР
2	Формирование рабочей группы ОО при проведении ВПР и КДР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	Октябрь	Заместитель директора по УВР.
3	Осуществление административного контроля при проведении ВПР и КДР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	Декабрь, март-апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО
4	Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования; - присутствие администрации школы; - обеспечение перекрестного общественного наблюдения при проведении ВПР в 4 классах; - мониторинг анализа деятельности школы по итогам учебного года.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя - предметники

6	Проведение предметных недель и олимпиад через ШМО с целью повышения мотивации учащихся к предмету.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
7	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на ВПР .	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Работа с обучающимися			
1	Ознакомление с порядком проведения ВПР и КДР	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих учащихся, неуспевающих, а также с учащимися пропустившими занятия по болезни.	Систематически	Учителя - предметники
3	Работа с образцами ВПР, КДР.	В течение года	Учителя-предметники
4	Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса	Октябрь-ноябрь, Февраль-апрель	Зам. директора по УВР
5	Коррекционная работа по результатам ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни)	В течение года	Учителя - предметники
6	Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости.	В течение года	Зам. директора по УВР, социальный педагог
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Проведение родительских собраний с целью ознакомления родителей с процедурой проведения ВПР.	Второе полугодие 2021-2022 учебного года	Классные руководители, учителя - предметники
2	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке учащихся к ВПР	В течение года	Педагог-психолог
3	Сохранение и развитие системы мероприятий с детьми с целью выявления творческих достижений учащихся.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя - предметники
4	Работа с родителями учащихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания.	В течение года	Администрация, социальный педагог.